

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Генеральный директор ООО «Светофор»**

**И.И. Аббасов**

**2018г.**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
ООО «Светофор»**

**г. Темрюк**

**2018**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. Положение является локальным актом ООО «Светофор», утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех работников ООО «Светофор».

1.3. Настоящее Положение определяет порядок проведения самообследования ООО «Светофор» и порядок размещения отчета о его результатах в сети Интернет.

## **2. Цели и задачи самообследования**

2.1. Целями проведения самообследования являются:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ООО «Светофор»;

- подготовка отчета о результатах самообследования.

2.2. Задачи самообследования: оценка образовательной деятельности, системы управления ООО «Светофор», содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ООО «Светофор»;

- организацию и проведение самообследования в ООО «Светофор»;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета учредителем ООО «Светофор»;

- размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ООО «Светофор».

3.2. Заместитель руководителя ООО «Светофор» отвечает за проведение самообследования и формирование отчета.

3.3. По каждому разделу отчета определяются должностные лица, ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности подразделений утверждается руководителем ООО «Светофор».

3.4. Самообследование проводится ООО «Светофор» ежегодно. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ООО «Светофор».

3.5. Отчет составляется по состоянию на 31 декабря предшествующего года («отчётным периодом является предшествующий самообследованию календарный год» на основании Приказа Министерства образования и науки РФ №1218 от 14.12.2017 года). Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ООО «Светофор» в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

3.6. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

#### **4. Структура отчета**

4.1. Общие сведения о ООО «Светофор».

4.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

4.3. Система управления ООО «Светофор».

4.4. Организация образовательного процесса:

- структура обучения;
- содержание обучения;
- качество обучения.

4.5. Условия реализации образовательных программ:

- кадровое обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.